



CONVOCATORIA

Nombre del cargo:	Agente de comunicaciones e incidencia
Lugar de trabajo:	Tegucigalpa, Honduras
Duración:	1 año
Inicio de funciones:	Lo más pronto posible
Condiciones:	Tiempo completo Contrato laboral de acuerdo con la legislación hondureña

Fecha límite para postular: 12 de julio 2024 a las 23h59, hora de Honduras.

Antecedentes

Fundada en 2002, Abogados sin Fronteras Canadá (ASFC), es una organización no gubernamental de cooperación internacional cuya misión es promover la realización de los derechos humanos de grupos y personas en situación de vulnerabilidad mediante el fortalecimiento de sus capacidades para acceder a la justicia y contar con una representación jurídica adecuada. Con oficina en el país, presente en Honduras desde 2018, ASFC está buscando una persona comprometida, dinámica, y abierta al mundo que quiera contribuir a hacer del acceso a la justicia un medio de cambio social en Honduras.

El/La agente de comunicaciones e incidencia, bajo la supervisión del Director País, apoya el equipo de ASFC en la realización de las actividades comunicativas y de incidencia, en el marco de los proyectos implementados en Honduras.

Descripción de las principales responsabilidades

- Lidera la preparación y ejecución de las actividades de incidencia y comunicación de los proyectos en Honduras;
- Es responsable del diseño y la producción de materiales y herramientas de información, sensibilización, incidencia y participación pública en Honduras;
- Recoge, analiza, procesa y difunde información sobre actividades y programas en Honduras, en diversas formas, utilizando medios de comunicación tradicionales y sociales, de acuerdo con la política de ASFC;
- Participa en el desarrollo de mensajes y contenidos en lenguaje claro y asequible, y dinamiza el sitio web de ASFC para los proyectos en Honduras;
- Proporciona apoyo técnico a los responsables del proyecto en los aspectos comunicacionales y de incidencia, según las necesidades;
- Colabora y presta asesoría a las organizaciones socias de ASFC en el desarrollo de actividades de comunicación e incidencia;
- Lleva a cabo actividades de enlace con varios actores, incluidas las organizaciones socias locales e internacionales;
- Colabora en la planificación y organización de eventos y actividades públicas para dar mayor visibilidad al proyecto (ej. ruedas de prensa, conferencias);
- Contribuye a la redacción de informes relacionados con las diferentes temáticas tratadas en el proyecto;

- Colabora en el seguimiento de la situación del país y formula sugerencias de acciones de comunicación e incidencia para el cumplimiento de los objetivos de ASFC;
- Recoge, sistematiza, organiza y gestiona los materiales comunicativos elaborados por ASFC; y
- Garantiza la accesibilidad de todos los documentos multimedia en español.

Y, de manera general, realiza toda otra tarea conexas útil o necesaria a petición de la organización.

Perfil requerido

Educación y experiencia

- Título universitario en comunicaciones, relaciones públicas, ciencias sociales, derecho u otro campo relevante a las funciones;
- Mínimamente 3 años de experiencia en actividades de incidencia (nacional e internacional), comunicaciones, periodismo, relaciones públicas;
- Experiencia de 3 años en la organización de eventos públicos mediáticos y de incidencia, así como capacidades para gestionar el buen desarrollo de éstas;
- Conocimiento de los mecanismos internacionales de incidencia y de las organizaciones de promoción y defensa de los derechos humanos y sus redes en Honduras; y
- Conocimiento del contexto hondureño y la situación de derechos humanos, en particular las cuestiones de igualdad de género y de violencias basadas en género.

Aptitudes y experiencias valoradas

- Conocimientos de la gestión basada hacia los resultados;
- Experiencia en el trabajo con agencias y proyectos de cooperación internacional y aplicación de métodos de comunicación para el desarrollo;
- Experiencia en la gestión de comunicaciones institucionales y archivos de documentos producidos por organismos internacionales y/o de la cooperación canadiense;
- Experiencia en el monitoreo de las comunicaciones y actividades de incidencia a nivel nacional.

Idiomas

- Fluidez verbal, oral y escrita en español;
- Comprobada capacidad de redacción de documentos;
- Se valorará particularmente la capacidad de lectura y redacción básica en francés o un nivel de comunicación profesional en inglés, en su defecto, es altamente deseable.

Conocimiento específico, habilidades y competencias

- Habilidad demostrada para completar tareas establecidas y entregar resultados, a veces bajo presión con mínimo margen de error, respetando fechas de entrega;
- Capacidad de trabajo en equipo, habilidades interpersonales, inteligencia interpersonal e intercultural, espíritu de iniciativa e ingenio;
- Alto nivel de ética e integridad, compromiso con los derechos humanos y sentido de solidaridad y adhesión a los valores, principios y misión de ASFC;

- Disponibilidad y capacidad para viajar a nivel nacional y regional, si se requiere;
- Buen conocimiento de Microsoft Word, Excel, PowerPoint y programas de diseño.

Proceso de selección

Las personas interesadas deben enviar una carta de motivación explicando su interés por el cargo y su hoja de vida **a más tardar 12 de julio del 2024**, al correo electrónico: reclutamiento.honduras@asfcanada.ca. Indicar en el asunto del correo el cargo al cual postula "Agente de comunicaciones e incidencia".

Agradecemos a todos los candidatos y todas las candidatas su interés. Sin embargo, sólo las personas seleccionadas para entrevista serán contactadas.

ASFC está comprometida con la diversidad e inclusión y a proporcionar igualdad de oportunidades. Acogemos la diversidad y alentamos la postulación de mujeres y personas provenientes de grupos minoritarios y/o históricamente discriminados.