



### ***Prière d'afficher et de diffuser***

## APPEL DE CANDIDATURES – CONSEILLER.ÈRE JURIDIQUE VOLONTAIRE AU MALI

---

**Poste :** Conseiller.ère juridique volontaire

**Pays d'affectation :** Mali (Bamako)

**Durée :** 6 mois

**Date de début :** Juillet 2024

**Langue de travail :** Français

**Condition :** Les mandats sont de nature volontaire. Tous les frais liés à l'affectation (nourriture, logement, assurances, billets d'avion) sont couverts par le programme.

Le mandat est non accompagné.

Les volontaires doivent participer à des séances de formation et préparation pré-départ.

---

### **Avocats sans frontières Canada (ASFC)**

ASFC est une organisation non gouvernementale canadienne de coopération internationale dont la mission est de contribuer à la mise en œuvre des droits humains des personnes en situation de vulnérabilité, par le renforcement de l'accès à la justice et à la représentation juridique.

### **Contexte**

ASFC est actuellement à la recherche d'un.e conseiller.ère juridique volontaire pour son projet au Mali, « Justice et Paix » (JUPAX).

Le projet JUPAX est mis en œuvre par ASFC et financé par Affaires mondiales Canada (AMC). Ce projet vise à ce que les femmes, filles et autres personnes en situation de vulnérabilité fassent de leurs droits humains une réalité dans une perspective d'égalité des genres, de transformation des relations de pouvoirs, de réconciliation et de paix au Mali.

Dans le cadre de ce projet, ASFC est à la recherche d'un.e volontaire afin d'appuyer l'équipe ASFC au Mali par le biais de différentes tâches juridiques.

### **Sécurité et mesures sanitaires**

La sécurité des volontaires et des autres collaborateur.trices est au cœur des préoccupations de ASFC et de ses partenaires. Des mesures et protocoles de sécurité sont appliqués pour le personnel local, les expatrié.e.s, les volontaires et le personnel en mission court terme.

Les candidat.e.s sélectionné.e.s sont formé.e.s en matière de sécurité et doivent s'engager à respecter les mesures et protocoles, dont les politiques institutionnelles et les mesures sanitaires en lien avec la pandémie. Les activités n'étant entreprises que s'il existe des garanties suffisantes et que les conditions s'y prêtent, ASFC peut reporter ou annuler le déploiement de volontaires sélectionné.e.s, notamment pour des motifs liés à la sécurité ou à la situation sanitaire.

### **Description du poste**

Le/la conseiller.ère juridique volontaire est appelé.e à réaliser diverses tâches de nature juridique liées aux droits humains au sein du bureau ASFC Mali. Le présent mandat s'articule spécifiquement avec les activités de ASFC Mali auprès de la Commission africaine des droits de l'Homme et des peuples (ComADHP).

En effet, lors de la 75e session ordinaire de la ComADHP, l'institution a accordé le statut d'observateur à ASFC<sup>1</sup>. En conséquence, le mandat serait essentiellement le soutien et la participation aux activités de ASFC en tant que membre observateur au sein de la ComADHP. Concrètement, sous l'autorité du Directeur pays, de la coordination juridique, et en étroite collaboration avec l'équipe ASFC à Québec, le/la coopérante.e volontaire est appelé.e à réaliser les tâches suivantes :

- Contribuer et participer à la conception d'une stratégie de plaidoyer auprès de la ComADHP;
- Participer à l'élaboration des interventions d'ASFC lors des sessions de la ComADHP;
- Offrir un soutien technique aux individus et organisations désireuses de saisir la ComADHP en matière contentieuse (communication/pétition);
- Appuyer le responsable des services juridiques et lutte contre l'impunité dans l'élaboration et le suivi des recours contentieux soutenus par ASFC auprès de la ComADHP;
- Identifier et établir des collaborations avec les ONG de droits humains travaillant sur les enjeux relatifs aux travaux de la ComADHP;
- Participer aux cadres de collaborations avec les ONG de droits humains travaillant sur les enjeux relatifs aux travaux de la ComADHP
- Effectuer une veille relative aux développements, tendances et décisions régionales et continentales sur les questions des droits humains en Afrique;
- Réaliser des recherches et analyses, et participer à la rédaction de documents juridiques;
- Soutenir la révision des documents du projet JUPAX;

Et, de manière générale, effectuer toute autre tâche connexe, utile ou nécessaire à la demande de l'organisation.

---

<sup>1</sup> ComADHP, Communiqué finale de la 75e session ordinaire de la ComADHP, Banjul (Gambie) 3-23 mai 2023, en ligne : <https://achpr.au.int/sites/default/files/files/2023-06/frefinalcommuniqu75os.pdf>

## **Qualifications**

- Formation universitaire en droit;
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit;
- Bonne maîtrise avérée de l'anglais écrit et parlé;
- Connaissances en matière de droits humains et droit international;
- Connaissances du système africain de protection des droits humains;
- Expérience professionnelle et/ou académique en droits humains;
- Intérêt pour la promotion et la défense des droits humains;
- Aptitudes pour la rédaction et la recherche juridiques;
- Capacité à s'adapter à des situations et conditions de travail parfois difficiles (mesures de sécurité restrictives, ressources limitées, difficultés logistiques, travailler sous pression etc.);
- Forte motivation associative, sens de la solidarité internationale, adhésion aux valeurs d'ASFC;
- Capacité à travailler en équipe, entregent et intelligence interpersonnelle;
- Capacité à s'intégrer à des dynamiques de travail variées;
- Capacité à travailler en milieu multiculturel;
- Compétences informatiques de base (Word, Excel, Outlook);
- Respect absolu de la confidentialité de l'information traitée au sein du projet.

## **Atouts**

- Master complet ou doctorat en droit;
- Expérience préalable dans les organisations juridiques régionales, en particulier africaines;
- Expérience de travail au Mali ou en Afrique.

## **Conditions d'admissibilité**

- Être couvert.e par le régime d'assurance santé de sa province/son pays ou par un régime privé;
- Être disponible pour participer à une formation pré-départ.

## **Processus de sélection**

Les candidat.e.s intéressé.e.s doivent présenter leur dossier de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à [recrutement.pcv@asfcanada.ca](mailto:recrutement.pcv@asfcanada.ca) en indiquant dans l'objet «Conseiller.ère juridique volontaire – JUPAX –ComADHP» **au plus tard le 1er mai 2024 à 00h00.**

**Nous remercions tous.tes les candidat.e.s de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.**