Avocats sans frontières Canada

OFFRE DE STAGE

STAGIAIRE EN DROIT (FR/ANG)

Avocats sans frontières Canada (ASFC) est à la recherche d'une personne engagée, dynamique et ouverte qui veut contribuer à faire de l'accès à la justice un moyen de changement pour faire avancer les droits humains dans le monde.

Lieu de travail : Ville de Québec (centre-ville) ou télétravail, à discuter
Date d'entrée en fonction : 13 mai 2024

Principales responsabilités

Opportunité exceptionnelle pour les étudiant.e.s en droit passionné.e.s par les enjeux internationaux et les droits humains!

Ce stage offre une expérience enrichissante et diversifiée, où les stagiaires se verront confier des mandats de recherche stimulants, notamment sur des sujets cruciaux tels que les droits sexuels et reproductifs, la lutte contre la corruption, les violences basées sur le genre ou encore la protection des défenseurs des droits humains.

En rejoignant l'équipe du siège social d'ASFC, vous aurez l'opportunité de contribuer activement aux projets menés par l'organisation. Vous participerez aux réunions de l'équipe juridique, aux formations internes et collaborerez à l'élaboration des activités et missions d'ASFC. De plus, vous serez impliqué.e dans la coordination et la rédaction de documents juridiques essentiels, tels que des analyses, des rapports, des études et des guides.

Ce stage vous permettra également de réaliser des vérifications diligentes du cadre légal et règlementaire applicable aux projets d'ASFC, d'effectuer des recherches juridiques approfondies sur des thèmes pertinents, et d'assurer la qualité et la cohérence juridique des prestations de l'organisation. Vous participerez également à la préparation de formations, d'interventions ponctuelles et de modules de formation.

CONTACTEZ-NOUS DÈS MAINTENANT:
RECRUTEMENT@ASFCANADA.CA

Profil recherché

Exigences

- Avoir complété un minimum de 2 ans d'études universitaires en droit;
- Forte motivation associative, sens de la solidarité internationale, adhésion aux valeurs et à la mission d'ASFC;
- Capacités pour le travail d'équipe en contexte multidisciplinaire, entregent et intelligence interpersonnelle;
- Excellent sens de l'organisation, esprit d'initiative et débrouillardise;
- Excellentes capacités en méthodologie, en recherche et analyse ainsi qu'en rédaction en français et en anglais;
- Maîtrise des outils informatiques de bureau, en particulier les logiciels de traitement de texte, le courrier électronique,
- Internet et les bases de données;
- Avoir le droit de travailler au Canada;
- Maîtrise de l'anglais (obligatoire).

Atouts

- Connaissances en matière de droit international des droits humains, droit international humanitaire, droit international pénal, des systèmes interaméricain et africain de protection des droits humains;
- Bonne connaissance de l'espagnol.

Notre organisation

ASFC est une organisation non gouvernementale de coopération internationale dont la mission est de contribuer à la mise en œuvre des droits humains des personnes en situation de vulnérabilité, par le renforcement de l'accès à la justice et à la représentation juridique. Fondée au Canada en 2002, ASFC compte sur plus de 140 personnes à travers le monde qui mettent leurs talents au service du respect de la dignité humaine.

Les bénéficiaires ultimes de nos actions sont notamment des femmes victimes de violences basées sur le genre, des enfants exploités, des communautés autochtones marginalisées, des minorités sexuelles discriminées et d'autres victimes de violations des droits humains.

Notre culture de travail

Notre équipe est composée de gens qui ont à coeur la défense et la promotion des droits humains, sans discrimination. Travailler chez ASFC, c'est collaborer avec une équipe qui a la conviction que nos actions peuvent susciter des changements concrets dans la vie des individus et des collectivités en situation de vulnérabilité.

Notre culture de travail valorise l'ouverture, la diversité, le respect, la collaboration, le professionnalisme, la recherche de l'excellence et la convivialité.

Notre structure organisationnelle s'inspire de pratiques de gestion innovantes, collaboratives et horizontales afin de permettre à chaque individu de déployer son plein potentiel et de miser sur l'intelligence collective pour faire avancer nos projets avec efficience.

Conditions de travail

- Stage rémuneré, 20$/heure;
- Durée de 16 semaines (du 13 mai au 30 août 2024), à temps partiel (20 heures par semaine);
- Un mode de travail hybride (télétravail et présence au bureau), télétravail seulement à discuter;
- Horaire de travail flexible du lundi au vendredi.

Pour manifester votre intérêt

Faites nous parvenir une lettre expliquant vos motivations pour le poste et votre curriculum vitae à l'attention de Claire Magnoux à l'adresse **recrutement@asfcanada.ca**, et ce, en prenant soin d'inscrire en objet : **Stagiaire en droit FR/ANG**

Ne manquez pas cette occasion unique d'acquérir une expérience pratique précieuse dans un environnement dynamique et engagé. Postulez dès maintenant pour ce stage qui vous permettra de développer vos compétences juridiques tout en contribuant à des causes essentielles pour la protection des droits fondamentaux à l'échelle internationale.

Date limite pour postuler: **14 avril 2024 à 23h59. Les personnes intéressées sont invitées à postuler dès que possible.**

Nous remercions tous les candidat(e)s de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.