



OFFRE D'EMPLOI

COORDONNATEUR OU COORDONNATRICE JURIDIQUE - MALI

Avocats sans frontières Canada (ASFC) est à la recherche d'une personne engagée, dynamique et ouverte qui veut contribuer à faire de l'accès à la justice un moyen de changement pour faire avancer les droits humains dans le monde.

Lieu de travail : Bamako, Mali (poste non accompagné)

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Principales responsabilités

ASFC met en œuvre au Mali plusieurs projets de coopération internationale dont le projet « Justice et Paix » (JUPAX) et le projet « Promouvoir la participation des jeunes au processus de paix et de réconciliation » (PROPAJER) en collaboration avec l'UNICEF et le PNUD. Ces projets visent à promouvoir et à protéger les droits humains, à lutter contre l'impunité afin de favoriser la justice, la réconciliation et l'établissement d'une paix durable au Mali.

Sous la responsabilité du Directeur pays Mali, et en étroite collaboration avec le Coordonnateur des projets, l'équipe d'ASFC au Mali et à Québec, le ou la Coordonnateur.trice juridique est responsable de la coordination du travail juridique des projets d'ASFC au Mali, en s'assurant de la qualité et de la cohérence juridique des programmes et activités de l'organisation.

Pour plus de détails sur les fonctions spécifiques du poste, veuillez consulter la description de tâches complète [ici](#).

Profil recherché

Exigences

- Formation universitaire en droit , niveau maîtrise ;
- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle pertinente ;
- Expérience ou connaissance de l'un ou l'autre des domaines d'intervention d'ASFC (violences basées sur le genre, litige stratégique de cas emblématiques de violation des droits humains, aide juridique et assistance judiciaire, plaidoyer et éducation citoyenne et justice transitionnelle) ;
- Connaissance des enjeux en matière de droits humains, de justice et des droits des femmes au Mali et en Afrique ;
- Connaissances en matière de droit international des droits humains, droit international humanitaire et droit international pénal ;
- Fortes capacités en rédaction, en méthodologie et en recherche juridique ;
- Excellentes capacités en gestion de priorités et disposition à travailler selon un horaire flexible — parfois sous pression — et à se déplacer ou voyager si nécessaire ;
- Capacité de synthèse et d'analyse ;
- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en français ; et au minimum une bonne capacité de lire et de comprendre des documents en anglais ;
- Capacité de s'adapter à des situations et conditions de travail parfois difficiles (mesures de sécurité restrictives, ressources limitées, difficultés logistiques, travail sous pression, etc.) ;
- Capacité à collaborer et à innover afin de proposer des solutions en lien avec la culture du travail d'ASFC ;
- Grandes capacités pour le travail d'équipe en contexte multidisciplinaire, leadership, entregent, intelligence interpersonnelle, vision stratégique et sens politique ;
- Respect absolu de la confidentialité.

Atouts

- Expérience de travail préalable au Mali, ou en Afrique subsaharienne de façon générale ;
- Expérience de travail préalable dans un contexte de conflit ou de post-conflit ;
- Expérience de travail préalable au sein d'une organisation de la société civile spécialisée dans la défense et la promotion des droits humains ;
- Expérience en litige, notamment en matière pénale ;
- Expérience dans la conception et/ou la livraison de programmes de formation, notamment auprès d'acteurs de la société civile.

Notre organisation

ASFC est une organisation non gouvernementale de coopération internationale dont la mission est de contribuer à la mise en œuvre des droits humains des personnes en situation de vulnérabilité, par le renforcement de l'accès à la justice et à la représentation juridique.

Les bénéficiaires ultimes de nos actions sont notamment des femmes victimes de violences basées sur le genre, des enfants exploités, des communautés autochtones marginalisées, des minorités sexuelles discriminées et d'autres victimes de violations des droits humains.

Notre culture de travail

Notre équipe est composée de gens qui ont à coeur la défense et la promotion des droits humains, sans discrimination. Travailler chez ASFC, c'est collaborer avec une équipe qui a la conviction que nos actions peuvent susciter des changements concrets dans la vie des individus et des collectivités en situation de vulnérabilité.

Notre culture de travail valorise l'ouverture, la diversité, le respect, la collaboration, le professionnalisme, la recherche de l'excellence et la convivialité.

Notre structure organisationnelle s'inspire de pratiques de gestion innovantes, collaboratives et horizontales afin de permettre à chaque individu de déployer son plein potentiel et de miser sur l'intelligence collective pour faire avancer nos projets avec efficacité.

Pour manifester votre intérêt

Faites nous parvenir une lettre expliquant vos motivations pour le poste et votre curriculum vitae à l'attention de Barbara Trachsel à l'adresse recrutement.mali@asfcanda.ca, et ce, en prenant soin d'inscrire en objet :

Coordonnateur/Coordonnatrice juridique - Mali.

Candidature ouverte aux personnes de nationalité malienne et aux personnes étrangères (poste non accompagné).

Date limite pour postuler: **19 février 2023 à 23h59. Les personnes intéressées sont invitées à postuler dès que possible.**

Nous remercions tous les candidat(e)s de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

